
STUDEBJERGSLETTENS GRUNDEJERFORENING VEJBY VEDTÆGTER

Vedttaget på ekstraordinær generalforsamling den 17. august 2014.

Studebjergslettens grundejerforening - vedtægter

§1

Foreningens navn er *Studebjergslettens Grundejerforening, Vejby*.

§2

Foreningen omfatter parcellerne udstykket på matr. nr. 18e samt matr. nr. 13d Vejby sogn. Enhver nuværende som fremtidig ejer af en parcel under foreningens område har ret og pligt til at være medlem af foreningen.

§3

Foreningens formål er at varetage medlemmernes interesser i alle anliggender, der normalt hører under en grundejerforenings virkefelt.

Foreningen har skøde på området vej- og stiarealer. Vejrabatter går fra skelpæl til vejbelægning og er fælleseje, men skal af den enkelte ejer holdes ryddet, renholdt og farbar for al trafik, Ved forsømmelse kan bestyrelsen lade arbejdet udføre af Gribskov Kommune eller entreprenør for medlemmets regning.

Vedligehold af Rågemarksvej - når den foretages af Gribskov Kommune betales af og sker ved direkte fakturering fra Gribskov Kommune til medlemmerne.

Omkostningerne fordeles således:

4 parter for grundejere med facade til Rågemarksvej;
3 parter for grundejere med hjørnefacade til Rågemarksvej; 2 parter for grundejere på bivejene til Rågemarksvej .

Vedligehold af Hedegårdsvænget., Studebjergvænget og Lyngagervænget fordeles således:

4 parter for grundejere på forannævnte biveje.
2 parter for grundejere med facade til Rågemarksvej .

Brug af støjende redskaber må på søn- og helligdage kun finde sted mellem kl. 10.00 og 13.00 fra Palmesøndag til den 1. september.

Studebjergslettens grundejerforening - vedtægter

§4

Ved ejerskifte betaler den nye ejer et af generalforsamlingen bestemt indskud inden 1 måned efter overtagelsen. Både sælger og køber hæfter for evt. restancer pr. overtagelsesdagen. Endvidere hæfter begge parter for alle påløbne bidrag til foreningen, indtil ejerskiftet er meddelt til kassereren af sælgeren.

Afgår et medlem ved døden, indtræder ægtefælle eller livsarvinger som medlem uden nyt indskud.

Til foreningens drift m.v. betales for hver parcel et kontingent, der fastsættes af generalforsamlingen for det kommende år. Kontingentet betales forud og forfalder til betaling den 1. januar i det år, det er gældende for, og det skal være indbetalt senest 1.

juni. Kontingentet opkræves i en rate.

Såfremt nyt indskud eller kontingent ikke er rettidig indbetalt, opkræves der kr. 50,00 for hver udsendt rykker. Har et medlem været i restance i mere end 3 måneder, kan bestyrelsen overgive opkrævningen til inkasso for restantens regning.

§5

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.

Studebjergslettens grundejerforening - vedtægter

2. Bestyrelsens beretning.
3. Forelæggelse af regnskab til godkendelse.
4. Godkendelse af kontingent.
5. Forslag fra medlemmerne og bestyrelsen.
6. Valg til bestyrelse Ofr. § 9) .
7. Valg af revisor.
8. Valg af bestyrelsessuppleant.
9. Valg af revisorsuppleant.
10. Eventuelt.

Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse i alm. brev/medlemmernes elektroniske postkasse til den af medlemmerne opgivne post- eller e-mail adresse. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for generalforsamlingen samt eventuelle forslag fra medlemmer og bestyrelse. Forslag fra medlemmerne til behandling på generalforsamlingen skal være formanden i hænde senest 1. april. Kun forslag, der er angivet i indkaldelsen, kan behandles på generalforsamlingen.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de mødtes antal, og beslutninger træffes ved almindelig flertal - med mindre vedtægterne fordrer andet.

Afstemninger foregår ved håndsoprækning. Hvis et medlem ønsker det, skal afstemningen foretages skriftligt. Hvis en afstemning står lige, skal der straks foretages en ny afstemning. Står stemmerne atter lige, bortfaldet forslaget.

Hvert medlem har en stemme for hver parcel, vedkommende måtte eje. Man kan udøve sin stemmeret ved skriftlig fuldmagt. Et medlem må højst repræsentere 3 fuldmagter. Fuldmagter skal forevises dirigenten, så snart denne er valgt. Medlemmer, der er i restance over for foreningen, har ikke stemmeret.

Generalforsamlingens beslutninger indføres i foreningens forhandlingsprotokol, der føres af sekretæren og underskrives af bestyrelsen.

Studebjergslettens grundejerforening - vedtægter

§6

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen, og skal indkaldes, hvis mindst 10 medlemmer fordrer det med angivelse af dagsorden. Indkaldelsen skal ske omgående, og den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 3 uger efter dens begæring.

§7

Vedtægtsændringer kræver, at mindst 2/3 af foreningens stemmer er repræsenteret, og at ændringen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Er det fornødne antal stemmer ikke fremmødt, udgår forslaget af dagsordenen. Hvis forslagsstilleren, eller andre på generalforsamlingen, fremsætter begæring herom, indkaldes

4

Studebjergslettens grundejerforening - vedtægter

der omgående til "ny generalforsamling". På denne generalforsamling kan vedtægtsændringer vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer uanset fremmøde.

§8 Opløsning af foreningen

kan først ske, når foreningens økonomiske forpligtelser er afviklet og når Gribskov Kommune har givet tilladelse hertil. Opløsningen kræver yderligere at 4/5 af foreningens stemmer er repræsenteret, og at beslutningen vedtages med mindst 4/5 af stemmerne. Er det fornødne antal stemmer ikke fremmødt bortfalder forslaget, dog kan der indkaldes til "ny generalforsamling" som nævnt i § 7. Til foreningens opløsning kræves, at mindst 4/5 af de fremmødte stemmer for forslaget.

Anvendelse af foreningens eventuelle formue afgøres ved almindelig flertal.

§9 Foreningen ledes af

bestyrelsen, der består af formand, næstformand, sekretær og kasserer. Ved formandens forfald fungerer næstformanden som formand for resten af dennes valgperiode. Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen. Formand og sekretær vælges på lige årstal, næstformand og kasserer vælges på ulige årstal.

Bestyrelsens beslutninger vedtages ved almindeligt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Bestyrelsens beslutninger indføres i foreningens forhandlingsprotokol.

Foreningen tegnes i alle forhold af formanden i forbindelse med 1 bestyrelsesmedlem. Ved mangel på frivillige kandidater til bestyrelsen, kan den siddende bestyrelse kræve tvungen valg inden for medlemskredsen. Man går frem efter efternavn i alfabetisk orden. "Gamle bestyrelsesmedlemmer" kan melde fra.

§10

Foreningens midler skal henstå i bank, sparekasse, giro eller børsnoterede obligationer noteret på foreningens navn - undtagen

5

en kontant kassebeholdning, der ikke må overstige kr. 1.000,00. Til frigivelse af midler kræves underskrift af kasserer samt formand eller næstformand.

Bestyrelsen og revisor kan til enhver tid forlange at se regnskabet med bilag og kontoudtog af beholdninger.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret (1/1 – 31/12), og regnskabet med bilag skal af kassereren inden 1. marts afleveres til revisoren, der foretager revisionen så betids, at bestyrelsen kan have det reviderede regnskab i hænde senest 1. april. Regnskabet sendes til medlemmerne sammen med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

